

ZARZĄDZENIE Nr 6/2026

**Dyrektora centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie
z dnia 31 marca 2026 r.**

w sprawie powołania Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działania na rzecz osób z niepełnosprawnością – zapewnienie usługi asystenta osobistego dla osób z niepełnosprawnością. Zadanie realizowane z Funduszu Solidarnościowego.

Na podstawie art. 7 pkt 5, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 1 pkt 6, art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1214 ze zmianami), w związku z art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 1338 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję konkursową do opiniowania ofert na realizację zadania publicznych w 2026 r. w zakresie działania na rzecz osób z niepełnosprawnością – zapewnienie usługi asystenta osobistego dla osób z niepełnosprawnością. Zadanie realizowane z Funduszu Solidarnościowego, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji konkursowej: Maria Zinkowicz – Bilakiewicz – Zastępca Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie;
- 2) Członek Komisji: Jolanta Leciejewska – Pracownik Socjalny Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie,
- 3) Członek Komisji: Joanna Bożykowska – Podinspektor ds. administracyjnych Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie

§ 2. Regulamin pracy Komisji konkursowej stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji konkursowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z upoważnienia BURMISTRZA
DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie
mgr Ewelina Kondracka

Regulamin pracy Komisji konkursowej

§ 1.

Do zadań komisji należy:

- 1) ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
- 2) podjęcie decyzji o wartościach punktowych dla poszczególnych kryteriów ustalonych w konkursie,
- 3) opiniowanie złożonych ofert,
- 4) przyjęcie propozycji rozdziału środków pomiędzy wybranymi ofertami,
- 5) przedstawienie Dyrektorowi CUS Żmigród rekomendacji co do zaopiniowanych ofert.

§ 2.

1. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja opiniuje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursu.
3. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami wnioskującymi o dotację tj. takie, które są członkami organów podmiotów ubiegających się o dotację lub wolontariuszami.
4. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem działalności komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt 3 (Załącznik Nr 1).
5. Komisja rozpatruje oferty z zachowaniem warunków określonych w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 1338 ze zmianami).
6. Komisja przystępuje do opiniowania złożonych ofert, gdy w posiedzeniu uczestniczy co najmniej dwóch jej członków.

§ 3.

Postępowanie konkursowe Komisja przeprowadza dokonując następujących czynności:

- 1) zapoznanie się z ofertami,
- 2) wypełnienie oświadczeń dopuszczających lub wykluczających z postępowania,
- 3) sprawdzenie, czy oferty spełniają wymagania formalne przewidziane w ogłoszeniu konkursu,
- 4) podjęcie decyzji o dopuszczeniu do rozpatrzenia ofert spełniających wymagania formalne lub odrzuceniu ofert niespełniających tych wymagań,

- 5) merytoryczna ocena ofert dopuszczonych do rozpatrzenia (Karta oceny oferty – ocena merytoryczna oferty),
- 6) wyłonienie przez Komisję konkursową oferty/ofert pozytywnie zaopiniowanych,
- 7) przedstawienie Dyrektorowi CUS Żmigród rekomendacji co do pozytywnie zaopiniowanych ofert.

§ 4.

1. Oceny formalnej dokonuje się poprzez wypełnienie wspólnie przez członków Komisji karty - Ocena Formalna Oferty.
2. Oceny merytorycznej ofert dokonuje się poprzez wypełnienie wspólnie przez członków Komisji – Karty Oceny Merytorycznej Oferty.
3. Komisja przedstawia Dyrektorowi CUS Żmigród oferty wraz z propozycją podziału kosztów.
4. W razie odrzucenia wszystkich ofert zgłoszonych do konkursu lub w razie niewyłonienia oferty, Komisja uznaje, że w konkursie nie doszło do wyłonienia oferty.
5. Z czynności Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce rozpoczęcia i zakończenia prac komisji,
 - b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków komisji,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert z podziałem na obszary działania,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - e) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem
 - f) informację o odczytaniu protokołu,
 - g) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.Protokół przekazywany jest Dyrektorowi CUS Żmigród wraz z listą zaopiniowanych ofert. Protokół podpisują członkowie komisji.
6. Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie zamieszczona do **dnia 07 kwietnia 2026 r.**
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej CUS Żmigród,
 - b) na stronie internetowej: www.cus-zmigrod.pl
 - c) na tablicy ogłoszeń CUS Żmigród, plac Wojska Polskiego 5.
7. Z organizacjami wyłonionymi w drodze konkursu zawierana jest umowa o powierzenie realizacji zadania.
8. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowano w ofercie, przed zawarciem umowy podmiot przedkłada aktualizację oferty dostosowaną do kwoty przyznanej dotacji oraz dokumenty niezbędne do podpisania umowy, o których podmiot zostanie poinformowany wraz z informacją o przyznaniu dotacji.
9. Zastrzega się prawo do ustalenia późniejszego terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Z upoważnienia BURMISTRZA
DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie
mgr Ewelina Kondracka

OŚWIADCZENIE
CZŁONKA KOMISJI OCENIAJĄCEJ

Imię (imiona)

Nazwisko

Oświadczam, że:

1. jestem/nie jestem wolontariuszem ani członkiem organów podmiotu/ów ubiegającego się o dotację (wykaz podmiotów w załączeniu);
2. nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 1338 ze zmianami);
3. nie pozostaję z żadnym wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Żmigród, dnia

.....
(własnoręczny podpis)

W załączeniu:

- wykaz podmiotów ubiegających się o dotację.

Żmigród, dnia 31 marca 2026 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zmianami) oraz na podstawie Programu Współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi na rok 2026,

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie ogłasza nabór kandydatów na członków Komisji konkursowej (przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w następującym zakresie:

- Działanie na rzecz **osób z niepełnosprawnością – zapewnienie usługi asystenta osobistego dla osób z niepełnosprawnością**. Ogłoszenie o konkursie - Zarządzenie Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie nr 3/2026 z dnia 11 marca 2026 r.

Informacje na ten temat i formularz zgłoszeniowy znajduje się na stronie BIP pod <https://opszmigrod.naszbip.pl/zarzadzenia>

Z upoważnienia BURMISTRZA
DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie
mgr Ewelina Kondracka

