

ZARZĄDZENIE Nr 18/2026

Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie

z dnia 06 sierpnia 2026 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w ramach Priorytetu nr 7 „Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku” – Działania 7.8. wspierania włączenia społecznego „Silne rodziny w Gminie Żmigrod” – Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Na podstawie art. 7 pkt 9, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 1 pkt 6, art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2026 poz. 639 ze zmianami), w związku z art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję konkursową do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w 2026 r. - Silne rodziny w Gminie Żmigrod na rok 2026. Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji konkursowej: Agata Kalińska – Organizator Usług Społecznych Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie,
1. Członek Komisji: Paulina Jurek – Podinspektor ds. księgowości budżetowej Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie,
2. Członek Komisji: Joanna Bożykowska – Podinspektor ds. administracyjnych Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie.

§ 2. Regulamin pracy Komisji konkursowej stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji konkursowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z upoważnienia BURMISTRZA
ZASTĘPCA DYREKTORA
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie

mgr Maria Zinkowicz-Eilakiewicz

Regulamin pracy Komisji konkursowej

§ 1.

Do zadań komisji należy:

- 1) ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
- 2) podjęcie decyzji o wartościach punktowych dla poszczególnych kryteriów ustalonych w konkursie,
- 3) opiniowanie złożonych ofert,
- 4) przyjęcie propozycji rozdziału środków pomiędzy wybranymi ofertami,
- 5) przedstawienie Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie rekomendacji co do zaopiniowanych ofert.

§ 2.

1. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja opiniuje oferty w terminach podanych w ogłoszeniu konkurów.
3. W pracach komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami wnioskującymi o dotację tj. takie, które są członkami organów podmiotów ubiegających się o dotację lub wolontariuszami.
4. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem działalności komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt 3 (Załącznik Nr 1).
5. Komisja rozpatruje oferty z zachowaniem warunków określonych w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zmianami).
6. Komisja przystępuje do opiniowania złożonych ofert, gdy w posiedzeniu uczestniczy co najmniej dwóch jej członków.

§ 3.

Postępowanie konkursowe komisja przeprowadza dokonując następujących czynności:

- 1) zapoznanie się z ofertami,
- 2) wypełnienie oświadczeń dopuszczających lub wyłączających z postępowania,
- 3) sprawdzenie, czy oferty spełniają wymagania formalne przewidziane w ogłoszeniu konkursu,
- 4) podjęcie decyzji o dopuszczeniu do rozpatrzenia ofert spełniających wymagania formalne lub odrzucenie ofert niespełniających tych wymagań,
- 5) merytoryczna ocena ofert dopuszczonych do rozpatrzenia (Karta oceny oferty – ocena merytoryczna oferty),

- 6) wyłonienie przez Komisję konkursową oferty/ofert pozytywnie zaopiniowanych,
- 7) przedstawienie Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie rekomendacji co do pozytywnie zaopiniowanych ofert.

§ 4.

1. Oceny formalnej dokonuje się poprzez wypełnienie wspólnie przez członków komisji karty (Ocena Formalna Oferty).
2. Oceny merytorycznej ofert dokonuje się poprzez wypełnienie wspólnie przez członków komisji karty (Oceny Merytorycznej Oferty)
3. Komisja przedstawia Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie oferty wraz z propozycją podziału kosztów.
4. W razie odrzucenia wszystkich ofert zgłoszonych do konkursu lub w razie niewyłonienia oferty, komisja uznaje, że w konkursie nie doszło do wyłonienia oferty.
5. Z czynności komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce rozpoczęcia i zakończenia prac komisji,
 - b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków komisji,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - e) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem
 - f) informację o odczytaniu protokołu,
 - g) podpisy obecnych na posiedzeniu członków komisji.

Protokół przekazywany jest Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie wraz z listą zaopiniowanych ofert. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie zamieszczona **do dnia 10 sierpnia 2026 r.**
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej CUS Żmigród,
 - b) na stronie internetowej: www.cus-zmigrod.pl,
 - c) na tablicy ogłoszeń CUS Żmigród,
7. Z organizacjami wyłoniionymi w drodze konkursu zawierana jest umowa o powierzenie realizacji zadania.
8. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowano w ofercie, przed zawarciem umowy podmiot przedkłada aktualizację oferty dostosowaną do kwoty przyznanej dotacji oraz dokumenty niezbędne do podpisania umowy, o których podmiot zostanie poinformowany wraz z informacją o przyznaniu dotacji.

Zastrzega się prawo do ustalenia późniejszego terminu rozstrzygnięcia konkursu.

z upoważnienia BURMISTRZA
ZASTĘPCA DYREKTORA
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie
[Podpis]
mgr Maria Żukowiec-Bilakiewicz

OŚWIADCZENIE
CZŁONKA KOMISJI OCENIAJĄCEJ

Imię (imiona)

Nazwisko

Oświadczam, że:

1. jestem/nie jestem wolontariuszem ani członkiem organów podmiotu/ów ubiegającego się o dotację (wykaz podmiotów w załączeniu);
2. nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zmianami);
3. nie pozostaję z żadnym wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Żmigród, dnia

.....
(własnoręczny podpis)

W załączeniu:

- wykaz podmiotów ubiegających się o dotację.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art.13 i art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zmianami) oraz na podstawie Programu Współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi na rok 2026,

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie ogłasza nabór kandydatów na członków komisji konkursowej (przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w następującym zakresie:

- Działania wspierania włączenia społecznego „Silne rodziny w Gminie Żmigród” – Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - Ogłoszenie o konkursie - Zarządzenie Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Żmigrodzie nr 15/2026 z dnia 17 lipca 2026 r.

Informacje na ten temat i formularz zgłoszeniowy znajduje się na stronie BIP pod <https://opszmigrod.naszbip.pl/zarzadzenia>

Z upoważnienia burmistrza
ZASTĘPCA DYREKTORA
Centrum Usług Społecznych
w Żmigrodzie

Maria Zinkowiec-Bilakiewicz
mgr Maria Zinkowiec-Bilakiewicz